

Ankieta z wyjazdu w ramach programu Erasmus+

(należy złożyć w terminie 30 dni od powrotu)

1) Prosimy o zaznaczenie „X” jednej odpowiedzi, bądź wpisanie poprawnej odpowiedzi:

Imię i nazwisko pracownika:		
Katedra:		
Stanowisko:		
Wyjazd w celach:	<input type="checkbox"/> prowadzenia zajęć dydaktycznych <input type="checkbox"/> szkoleniowych	
Rok akademicki wyjazdu:		
Daty wyjazdu (dd/mm/yyyy):	Od:	Do:
Kraj docelowy:		
Instytucja przyjmująca (Nazwa, wydział, adres):		
Koordinator Erasmus w instytucji przyjmującej	Imię i nazwisko:	e-mail:

2) **Czy jest to pierwszy Pana/i wyjazd w ramach programu Erasmus+?**

Niepotrzebne proszę skreślić

TAK / NIE

3) **W jaki sposób dowiedział się Pan/i o możliwości udziału w programie?**

- a) Od koordynatora Erasmus
- b) Od innych pracowników Politechniki
- c) Ze strony internetowej Uczelni
- d) Z mediów społecznościowych Uczelni
- e) Inne:

4) **Przyjmując skalę od 1-5 (gdzie 1 to najniższa ocena a 5 najwyższa), proszę ocenić następujące elementy:**

Kategoria	Ocena
W jakim stopniu jest Pan/Pani zadowolony/a z decyzji o uczestnictwie w programie Erasmus+?	
Jak ocenia Pan/Pani współpracę z Uczelnią przyjmującą?	
Wpływ pobytu za granicą na rozwój naukowy	
Wpływ pobytu za granicą na rozwój osobisty	
Sprawność załatwiania formalności po powrocie	



5) Czy doradził/a by Pan/Pani kolegom udział w programie Erasmus?

Niepotrzebne proszę skreślić

TAK / NIE

6) Opis mobilności

(Proszę opisać aktywności podejmowane podczas wyjazdu: w przypadku szkoleń – opisać tematykę, najważniejsze osiągnięcia; w przypadku prowadzenia zajęć dydaktycznych – opisać tematy zajęć, liczbę przeprowadzonych godzin, napisać dla jakiej grupy słuchaczy zostały przeprowadzone zajęcia dydaktyczne. Jakie spotkania zostały zrealizowane podczas wyjazdu, kto był uczestnikiem/odbiorcą tych spotkań)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7) Korzyści wynikające z wyjazdu:

(Proszę opisać jakie korzyści przyniósł wyjazd zarówno dla Pani/Pana indywidualnie jak również uwzględniając korzyści dla Wydziału i Uczelni (pod względem administracyjnym/dydaktycznym/naukowym)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8) Dalsze plany współpracy z instytucją przyjmującą:

(Proszę opisać jakie są dalsze plany współpracy z daną instytucją przyjmującą)

.....

.....



.....
.....
.....
.....

9) Czy w trakcie pobytu w uczelni przyjmującej wystąpiły trudne sytuacje? Jeśli tak, proszę wskazać jakie i jak zostały one rozwiązane.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

10) Uwagi

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data i podpis pracownika