

## Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia

### *harmonogram prac*

Zgodnie z obowiązującymi na Politechnice Bydgoskiej procedur dotyczących hospitacji zajęć dydaktycznych, oceny zajęć dydaktycznych, oceny satysfakcji studenta oraz oceny satysfakcji absolwenta, WZdsJK odpowiedzialny jest za terminowe wykonywanie wskazanych zadań.

#### **TERMIN**

#### **ZADANIA**

- |           |  |
|-----------|--|
| do 31.10. | wykonanie harmonogramu hospitacji zajęć dydaktycznych realizowanych w semestrze zimowym,   |
| do 31.10. | przygotowanie raportów samooceny, raportów naprawczych dla każdego kierunku studiów/studiów podyplomowych oraz raportu z działań podjętych w danym roku akademickim na podstawie raportów naprawczych sporządzonych w poprzednim roku akademickim, |
| do 31.10. | wykonanie analizy wyników badań ankietowych dotyczących oceny zajęć dydaktycznych oraz przekazanie wyników ankietyzacji kierownikom katedr,  |
| do 31.10. | wykonanie analizy semestralnych wyników badań ankietowych dotyczących satysfakcji studentów i satysfakcji absolwentów oraz przedstawienie na posiedzeniu kolegium wydziałowego obszarów wymagających poprawy,                                      |
| do 31.10. | przedstawianie na kolegium wydziałowym rocznego sprawozdania z efektów funkcjonowania i wdrażania WSZJK,   |
| do 15.12. | przedstawianie przedstawicielom samorządu studenckiego corocznego sprawozdania z efektów funkcjonowania i wdrażania WSZJK,   |
| do 15.03. | wykonanie harmonogramu hospitacji zajęć dydaktycznych realizowanych w semestrze letnim,  |
| do 31.03. | wykonanie analizy wyników badań ankietowych dotyczących oceny zajęć dydaktycznych oraz przekazanie wyników ankietyzacji kierownikom katedr,  |
| do 31.03. | wykonanie analizy semestralnych wyników badań ankietowych dotyczących satysfakcji studentów i satysfakcji absolwentów oraz przedstawienie na posiedzeniu kolegium wydziałowego obszarów wymagających poprawy.                                      |